

Paris, le 17 avril 2020

Pôle  
Développement des  
pratiques - Service  
des Equipements  
sportifs

Dossier suivi par :

Valérie Saplana :  
01 53 82 74 51

Déborah Sicsic :  
01 53 82 74 52

Sébastien Sobczak :  
01 53 82 74 75

**LE DIRECTEUR GENERAL DE L'AGENCE NATIONALE DU SPORT**

à

**MESDAMES ET MESSIEURS LES PREFET(E)S DE REGION**

**MONSIEUR LE PREFET DE MAYOTTE**

**MONSIEUR LE PREFET DE SAINT-PIERRE ET MIQUELON**

**MONSIEUR LE HAUT-COMMISSAIRE DE LA REPUBLIQUE EN NOUVELLE  
CALEDONIE**

**MONSIEUR LE PREFET, ADMINISTRATEUR SUPERIEUR, CHEF DU TERRITOIRE  
DES ILES WALLIS ET FUTUNA**

**MONSIEUR LE HAUT-COMMISSAIRE DE LA REPUBLIQUE EN POLYNESIE  
FRANCAISE**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES DELEGUE(E)S TERRITORIAUX(ALES)  
ADJOINT(E)S DE L'AGENCE NATIONALE DU SPORT**

Pour information, à :

**MESDAMES ET MESSIEURS LES PREFET(E)S DE DEPARTEMENT**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES DIRECTEUR(RICE)S DEPARTEMENTAUX DE LA  
COHESION SOCIALE**

**MONSIEUR LE PRÉSIDENT DU COMITÉ NATIONAL OLYMPIQUE ET SPORTIF  
FRANÇAIS**

**MADAME LA PRÉSIDENTE DU COMITÉ PARALYMPIQUE ET SPORTIF FRANÇAIS**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES PRÉSIDENT(E)S DES FÉDÉRATIONS SPORTIVES  
FRANÇAISES**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES DIRECTEUR(RICE)S DE CREPS ET D'ORGANISMES  
PUBLICS EQUIVALENTS**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES DIRECTEUR(RICE)S TECHNIQUES NATIONAUX**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES RECTEURS/TRICES D'ACADEMIE**

**MESSIEURS LES PRÉSIDENTS DES ASSOCIATIONS DES MAIRES DE FRANCE, DES  
RÉGIONS DE FRANCE, DE L'ASSEMBLÉE DES DÉPARTEMENTS DE FRANCE, DE  
FRANCE URBAINE ET DE L'ANDES**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES PRÉSIDENT(E)S DES CONSEILS REGIONAUX**

**MESDAMES ET MESSIEURS LES REPRÉSENTANT(E)S DU MONDE ÉCONOMIQUE**

**Note N°2020-ES-02**

**Objet : Politique de l'Agence en faveur des équipements sportifs pour l'année 2020 – Volet Sport de  
haut niveau/haute performance**

**Pièces jointes :**

**Annexe 1** : Règlement d'intervention relatif aux subventions d'équipement

**Annexe 2** : Formulaire de demande de subvention d'équipement et liste des pièces constitutives du dossier

La présente note a pour objet de préciser la mise en œuvre des orientations de la politique de l'Agence votées au conseil d'administration du 5 mars 2020 et d'expliquer les procédures en matière de financements d'équipements sportifs en 2020 pour le volet du sport de haut niveau/haute performance.

## **I. OBJECTIFS POUR L'ANNEE 2020**

Le Conseil d'administration a souhaité, **en 2020, cibler les équipements et les matériels en cohérence avec la stratégie partagée entre l'Agence et les fédérations sportives, en vue des Jeux olympiques et paralympiques de Tokyo en 2021, Pékin en 2022 et plus particulièrement Paris en 2024.**

**Trois dispositifs ont été mis en place dans ce cadre :**

- un dispositif de soutien aux équipements structurants nationaux ;
- un dispositif de soutien aux matériels fédéraux ;
- un dispositif de soutien aux matériels des plans nationaux d'optimisation de la performance des CREPS et de toute personne publique menant une action dans le champ du sport (écoles, instituts, etc.).

Dans l'attente de l'installation de la nouvelle organisation territoriale du sport de haut niveau, les services déconcentrés de l'Etat chargés des sports restent mobilisés cette année pour la mise en œuvre du dispositif de soutien aux équipements structurants nationaux.

**Le montant des crédits dédiés aux équipements sportifs du volet haut niveau – haute performance est de 5 M€.**

Les modalités de dépôt des demandes pour les porteurs de projet et le processus d'examen des dossiers sont précisées dans la présente note.

**Pour ce qui concerne le dispositif n°1 correspondant aux équipements structurants nationaux**, le formulaire de demande de subvention ainsi que la liste des pièces constitutives du dossier de demande de subvention, mis à jour, sont téléchargeables depuis la base SES à la rubrique « Gestion documentaire » (document Word) et depuis le site de l'Agence nationale du Sport (document PDF) : <http://www.agencedusport.fr/Subventions-equipements-264>.

**Pour ce qui concerne le dispositif n°2 correspondant aux matériels fédéraux**, le formulaire de demande de subvention est la grille de demande financière qui a été envoyée dans le cadre de la campagne des contrats de performance 2020.

La liste des pièces constitutives du dossier de demande de subvention est téléchargeable depuis le site internet de l'Agence nationale du Sport : <http://www.agencedusport.fr/Presentation-259>.

**Pour ce qui concerne le dispositif n°3 correspondant aux matériels des plans nationaux d'optimisation de la performance des CREPS et de toute personne publique menant une action dans le champ du sport**, le formulaire de demande de subvention ainsi que la liste des pièces constitutives du dossier de demande de subvention, sont téléchargeables depuis le site internet de l'Agence nationale du Sport (document Word) : <http://www.agencedusport.fr/Presentation-259>.

## II. REPARTITION DES FINANCEMENTS

Les financements pour le sport de haut niveau en 2020 se répartissent de la façon suivante :

### 1. SOUTIEN AUX EQUIPEMENTS STRUCTURANTS NATIONAUX

Cette enveloppe sera consacrée aux équipements sportifs structurants de niveau national.

#### 1.1 Conditions d'éligibilité

##### *a. Les bénéficiaires*

Les bénéficiaires éligibles aux financements de la part équipement sont les collectivités territoriales et leurs groupements, les établissements publics nationaux et locaux (dont les écoles nationales et les Centres de Ressources, d'Expertise et de Performance Sportives (CREPS), les associations sportives agréées, les associations affiliées à des fédérations sportives, ainsi que les associations et groupements d'intérêt public qui interviennent dans le domaine des activités physiques et sportives.

##### *b. Les types d'équipements éligibles*

Seuls les équipements suivants pourront être financés :

- les équipements des Centres de Ressources, d'Expertise et de Performance Sportive (CREPS) ;
- les équipements sportifs nécessaires aux structures relevant du Programme d'Excellence des projets de Performance Fédéraux conformément à l'instruction du 23 mai 2016 ;
- les équipements sportifs au profit de la préparation des sportifs « médaillables » de l'Agence.

**A noter que les sites ou centres de préparation des jeux financés par la Société de Livraison des Ouvrages Olympiques (SOLIDEO) ne pourront être cofinancés par l'Agence nationale du Sport.**

##### *c. Nature des travaux éligibles*

Sont éligibles :

- les projets de construction d'équipements sportifs neufs ;
- les projets de rénovation lourde et structurante d'équipements sportifs incluant la mise en accessibilité aux personnes en situation de handicap à condition qu'elles emportent l'extension de la capacité d'accueil pour la pratique sportive.

#### 1.2 Seuil plancher et taux de la demande de financement

La demande de subvention à l'Agence ne pourra être inférieure à 10 000 €.

Le taux de financement de l'Agence ne pourra excéder 25 % du montant subventionnable de l'équipement.

### **1.3 Instruction des dossiers**

Les dossiers sont déposés par les porteurs de projet à l'attention des services déconcentrés de l'Etat chargés des sports. Ils comprennent le formulaire et les pièces obligatoires mentionnées à l'annexe 2.

Les services déconcentrés instruisent les dossiers de demande de subvention déposés par les porteurs de projet, vérifient leur éligibilité, la conformité des pièces fournies ainsi que la complétude des dossiers et renseignent la base SES. Ils transmettent dans les 2 mois à compter de la réception d'un dossier éligible, conforme et complet, un accusé de réception au porteur de projet qui permettra à ce dernier de commencer les travaux, le cas échéant.

**Parmi la liste des projets éligibles et complets, les délégués territoriaux de l'Agence opèrent une priorisation des dossiers et transmettent ces dossiers à l'Agence, au plus tard le 3 juillet 2020. Cette date de transmission des dossiers est impérative.** Chaque direction régionale peut fixer sa propre date limite de réception des dossiers déposés par les porteurs de projet dans un délai qui doit être raisonnable.

Ces dossiers sont contrôlés par le service Equipement de l'Agence. **Les dossiers non éligibles ou incomplets ne seront pas soumis au Comité de programmation. Conformément aux recommandations indiquées lors des réunions de réseau des délégués territoriaux, le contrôle qualité et le respect de la complétude des dossiers relèvent de leur responsabilité.**

Le Comité de programmation, avec l'appui d'un représentant de la Direction de la Haute Performance, a la charge d'émettre un avis consultatif sur l'ensemble des dossiers qui lui sont soumis, au vu de leur intérêt sportif et territorial.

L'attribution des subventions est validée par le directeur général de l'Agence ou par délibération du Conseil d'administration de l'automne 2020.

L'Agence notifie la décision ou la convention de financement aux porteurs de projet.

Les services déconcentrés informent les autres porteurs de projet de la non attribution d'une subvention et des modalités d'une seconde présentation du dossier.

## **2. SOUTIEN AUX MATÉRIELS POUR LA HAUTE PERFORMANCE**

### **2.1 Soutien aux matériels fédéraux**

Le maintien d'un haut niveau de performance sur la scène internationale nécessite pour les fédérations sportives de disposer de matériels de haute technologie. Cet investissement doit se faire en cohérence avec les axes stratégiques définis au sein des contrats de performance signés entre les fédérations et l'Agence.

#### **2.1.1 Conditions d'éligibilité**

##### **a. Les bénéficiaires**

Sont éligibles à ce dispositif, les fédérations sportives agréées par le ministère chargé des sports disposant d'au moins une discipline reconnue de haut niveau.

***b. Les types d'équipements éligibles :***

Les équipements éligibles à ce dispositif sont les matériels neufs spécifiques haute performance à destination des sportifs de haut niveau et des staffs intégrés.

**2.1.2 Seuil plancher et taux de la demande de financement**

La demande de subvention à l'Agence ne pourra être inférieure à 10 000 €.

Le taux de financement de l'Agence ne pourra excéder 80 % du montant subventionnable de l'équipement.

**2.1.3 Instruction des dossiers**

Les dossiers de demande de subvention comprenant les pièces obligatoires sont déposés par les fédérations dans le cadre des demandes relatives aux contrats de performance ou des demandes formulées auprès des référents Haute Performance de l'Agence, **au plus tard le 3 juillet 2020. Cette échéance est impérative.**

Les demandes sont contrôlées par la Direction de la Haute performance et examinées par un Comité d'attribution spécifique interne à l'Agence qui émet un avis sur les bénéficiaires et les montants de subvention.

La Direction de la Haute performance prépare les décisions ou conventions de financement pour les dossiers retenus. Ces documents sont signés en deux exemplaires originaux par le directeur général de l'Agence ou par délibération du conseil d'administration de l'Agence. Un exemplaire original est notifié au porteur de projet.

**2.2 Soutien aux plans nationaux d'optimisation de la performance des CREPS et de toute personne publique menant une action dans le champ du sport**

Dans la perspective du renforcement des missions des CREPS sur le champ du sport de haut niveau tel que le précise la circulaire « Organisation Territoriale de l'Etat » du Premier ministre du 12 juin 2019, l'Agence accompagne le financement des équipements d'optimisation de la performance et de profilage des établissements.

En 2020, une enveloppe est réservée pour permettre de poursuivre les actions engagées en 2019 en faveur des plans nationaux d'optimisation de la performance et d'anticiper l'évolution de leur champ d'intervention.

**2.2.1 Conditions d'éligibilité**

***a. Les bénéficiaires***

Sont éligibles à ce dispositif, les CREPS et toute personne publique menant une action dans le champ du sport.

***b. Les types d'équipements éligibles :***

Les équipements éligibles à ce dispositif sont :

- le matériel à destination des plans nationaux d'optimisation de la performance ;
- le matériel d'optimisation de la performance à destination des sportifs de haut niveau et des staffs intégrés.

### **2.2.2 Seuil plancher et taux de la demande de financement**

La demande de subvention à l'Agence ne pourra être inférieure à 10 000 €.

Le taux de financement de l'Agence ne pourra excéder 80 % du montant subventionnable de l'équipement.

### **2.2.3 Instruction des dossiers**

En ce qui concerne les matériels pour la Haute performance, les dossiers de demande de subvention comprenant les pièces obligatoires sont déposés **au plus tard le 3 juillet 2020** par les porteurs de projet à l'attention du Directeur général de l'Agence. **Cette date de transmission des dossiers est impérative.**

Ils sont contrôlés par la Direction de la Haute performance et examinés par un Comité d'attribution spécifique interne à l'Agence qui émet un avis sur les bénéficiaires et les montants de subvention.

La Direction de la Haute performance prépare les décisions ou conventions de financement en deux exemplaires originaux. Ces documents sont signés par le directeur général de l'Agence ou par délibération du conseil d'administration selon le montant de la subvention. Un exemplaire original est notifié aux porteurs de projet par courrier recommandé avec accusé de réception.

**Le directeur général  
de l'Agence nationale du Sport**

**Frédéric SANAUR**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'SANAUR', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.

**ANNEXE n°1 :**  
**REGLEMENT D'INTERVENTION RELATIF AUX SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT**  
**DE L'AGENCE NATIONALE DU SPORT**

**ARTICLE 1<sup>er</sup>**  
**OBJET**

Le présent règlement a pour objet, dans le cadre des dispositions du Code du sport, de la convention constitutive de l'Agence nationale du Sport et du règlement intérieur et financier, de définir les modalités et les conditions d'attribution, de versement et de reversement de ses concours financiers aux équipements sportifs.

**ARTICLE 2**  
**SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT**

**SECTION 1 – DISPOSITIONS COMMUNES**

Les dispositions de la section 1 s'appliquent à l'ensemble des subventions d'équipement sportif attribuées par l'Agence.

**2-1 Bénéficiaires des subventions d'équipement**

L'Agence peut attribuer des subventions d'équipement aux collectivités territoriales, à leurs groupements, aux associations sportives agréées, aux associations affiliées à des fédérations sportives, ainsi qu'aux associations et groupements d'intérêt public qui interviennent dans le domaine des activités physiques et sportives.

La demande de subvention est déposée par le bénéficiaire éventuel de la subvention ou par son mandataire (collectivités territoriales ou sociétés dont le capital est détenu majoritairement par des personnes publiques, CREPS, SEM, SPL...) agissant au nom et pour le compte du bénéficiaire.

**2-2 Objet des subventions d'équipement**

Les subventions d'équipement ont pour objectif le développement de la pratique sportive, du sport de haut-niveau et de la haute-performance sportive, au travers de l'aide au financement :

- des opérations de construction d'équipements sportifs neufs ;
- des opérations de rénovation lourde et structurante d'équipements sportifs incluant la mise en accessibilité aux personnes en situation de handicap à condition qu'elles emportent l'extension de la capacité d'accueil pour la pratique sportive ;
- les projets d'aménagements d'équipements sportifs scolaires favorisant leur utilisation par des associations à vocation sportive, en dehors du temps scolaire ;
- de l'acquisition de matériels lourds, nécessaires à la pratique sportive (exemple : bateaux, aéronefs, etc.).

Les opérations de rénovation se limitant à la mise en œuvre des obligations du propriétaire ou de l'occupant en matière d'entretien, de réparation et de mise aux normes des équipements et installations ne sont pas éligibles aux financements de l'Agence au titre du présent article, à l'exception des éléments qui concernent la conformité aux règles techniques fédérales.

Dans les cas prévus par le Conseil d'administration, il peut être accordé des subventions pour le financement des études techniques préalables à la réalisation d'un projet d'équipement sportif.

### **2-3 Éligibilité des projets**

Pour pouvoir bénéficier d'une subvention d'équipement, les porteurs de projet doivent :

- s'engager à apporter 20 % minimum du coût total de l'opération, sauf pour les opérations de remise en état des équipements sportifs sinistrés, dans les territoires d'outre-mer ou en cas de dérogation décidée par le Conseil d'administration ;
- garantir de manière pérenne le caractère sportif de l'équipement, notamment en explicitant les conditions dans lesquelles il sera accessible à la pratique sportive organisée, dans un document ayant valeur d'engagement (attestation ou convention avec des clubs ou associations) ;
- pour des travaux, fournir le titre de propriété ou tout autre document établissant la libre disposition des biens et immeubles pour une durée supérieure ou égale à la durée d'amortissement de l'équipement ;
- s'engager, dans le cas où la subvention sollicitée concerne un établissement recevant du public au sens de l'article R.123-2 du Code de la construction et de l'habitation à doter l'équipement d'au moins un défibrillateur automatisé externe dans le cas où l'installation sportive concernée n'en possède pas déjà un.

### **2-4 Outils d'aide à la décision**

L'examen des demandes de subvention est opéré en mettant à profit les outils d'aide à la décision que constituent tout document prospectif et notamment :

- les outils d'observation existants comme l'exploitation des données du recensement national des équipements sportifs, espaces et sites de pratique (article L 312-2 du Code du sport) ;
- les plans de développement pluriannuels des fédérations sportives, notamment les schémas directeurs des équipements sportifs que ces fédérations établissent ;
- les diagnostics territoriaux d'équipement inclus dans les schémas de développement du sport en région.

### **2-5 Détermination de la dépense subventionnable**

En matière de subventions d'équipement, peuvent uniquement être retenus pour la détermination de la dépense subventionnable les éléments contribuant à la pratique sportive, au sport de haut-niveau et à la haute-performance sportive, ou à leur développement.

Sont exclus les équipements, installations et travaux ayant une finalité exclusivement commerciale, ludique ou touristique, notamment les éléments relevant d'impératifs d'ordre commercial, tels que mentionnés à l'avant-dernier alinéa de l'article R.131-33 du Code du sport.



Ces dispositions ne font pas obstacle à la prise en compte, dans les opérations de rénovation, de l'ensemble des éléments permettant de rendre accessibles les équipements sportifs aux personnes handicapées.

Sauf exception justifiée, la dépense subventionnable est calculée hors TVA pour les projets portés par une collectivité territoriale ou un groupement de collectivités territoriales, toutes taxes comprises pour les projets portés par une association non assujettie à la TVA et hors taxes récupérables pour les projets portés par une association assujettie à la TVA.

Le comité de programmation des équipements sportifs peut fixer pour certaines catégories d'équipements conformément à l'article 2-13, un plafond de dépenses subventionnables. Un barème peut également être utilisé par ce comité.

## **2-6 Seuil plancher de la demande de subvention**

La demande de subvention ne pourra être inférieure à 10 000 €.

## **2-7 Procédure applicable aux subventions d'équipement**

Les porteurs de projet souhaitant recevoir une subvention d'équipement doivent déposer à l'attention des services déconcentrés chargés des sports, qui en assure l'instruction technique, un dossier comportant l'ensemble des pièces dont la liste est fixée par le directeur général de l'Agence. Le service compétent est celui du lieu de réalisation de l'opération.

Seuls peuvent être présentés les projets n'ayant donné lieu à aucun commencement d'exécution au moment du dépôt de la demande de subvention :

Le début d'exécution d'un projet est réputé constitué par le premier acte juridique passé pour la réalisation du projet (date de signature du bon de commande, notification d'un marché de travaux, 1<sup>er</sup> ordre de service de travaux, signature d'un contrat de partenariat ou d'une convention de travaux ou, à défaut, par la déclaration du porteur de projet).

Lorsque le projet nécessite des études préalables ou l'acquisition de terrains, ces études ou cette acquisition ne constituent pas un commencement d'exécution.

Dans le cadre de la signature d'un contrat confiant les études préalables et les travaux à un tiers, le début d'exécution de projet est constitué par la notification du marché de travaux, le 1<sup>er</sup> ordre de service de travaux ou, à défaut, la déclaration du début d'exécution des travaux par le porteur de projet.

Les porteurs de projet informent l'autorité compétente du commencement d'exécution du projet.

Ces dispositions ne s'appliquent pas :

- aux projets pour lesquels il a été décidé une mise en place des financements par tranches successives ;
- aux projets qui ont fait l'objet d'une décision de financement antérieure et qui doivent être reprogrammés ;
- aux projets qui s'inscrivent dans un programme cofinancé par la Commission européenne;
- aux interventions de première urgence sur les équipements frappés par un sinistre.

Les services déconcentrés chargés des sports, après s'être assurés que les dossiers sont complets et éligibles aux financements de l'Agence, délivrent au porteur de projet un accusé de réception valant

autorisation de commencer les travaux ou lui demandent de compléter son dossier. La délivrance d'un accusé de réception de dossier complet ne vaut en aucun cas promesse de subvention.

En l'absence de décision d'attribution de subvention dans un délai de neuf mois suivant la délivrance de l'accusé de réception, la demande de subvention est considérée comme ayant fait l'objet d'un rejet implicite. Sur attestation de non commencement des travaux, ce délai peut être prorogé de neuf mois par les services déconcentrés chargés des sports qui établissent une décision de prorogation de l'accusé de réception de dossier complet.

S'il ne peut être prorogé, l'accusé de réception sera automatiquement prolongé par l'Agence afin de pouvoir être examiné lors de deux campagnes consécutives.

À l'échéance de ces délais, si la demande de subvention est présentée de nouveau, elle constitue une nouvelle demande.

## **2-8 Instruction des dossiers de demande de subvention**

Les dossiers sont déposés par les porteurs de projet à l'attention des services déconcentrés chargés des sports.

### **2-8-1 Dossiers relatifs aux crédits délégués au niveau régional**

Les subventions d'équipement attribuées par les délégués territoriaux sont destinées à favoriser la réalisation de projets de proximité tels que précisés dans la note de service annuelle, permettant le développement de la pratique sportive.

Le conseil d'administration adopte les directives du groupement concernant la répartition des crédits par région et par territoire ultramarin.

Le directeur général notifie une note de service annuelle aux délégués territoriaux précisant le montant des crédits à répartir, ainsi que les directives adoptées par le conseil d'administration.

Les délégués territoriaux de l'Agence en informent les Président(e)s des conférences des financeurs, lorsqu'elles sont installées.

Après instruction par les services déconcentrés, les dossiers éligibles et complets sont examinés par les conférences des financeurs qui émettent un avis sur les dossiers.

Les délégués territoriaux procèdent, le cas échéant après avis des conférences des financeurs, à l'attribution des subventions dans la limite du montant des crédits qui leur a été notifié par le directeur général.

Les subventions sont attribuées aux bénéficiaires par décision ou convention de financement signée par les délégués territoriaux et notifiées par courrier recommandé avec accusé de réception.

Les délégués territoriaux ayant procédé à l'attribution des subventions adressent au directeur général de l'Agence, un exemplaire original de la décision ou de la convention de financement, accompagné des pièces constituant le dossier de demande de subvention dont la liste est fixée par ce dernier.

### **2-8-2 Dossiers relatifs aux crédits attribués au niveau national**

Les délégués territoriaux de l'Agence opèrent une sélection des dossiers aux fins de ne transmettre à l'Agence que le nombre de projets fixé par les directives ou notes de service annuelles.

Les délégués territoriaux transmettent au directeur général les dossiers de demande de subvention instruits et complétés de leur avis et de l'avis de la conférence des financeurs.

Les demandes de subvention sont soumises pour avis consultatif au comité de programmation des équipements sportifs par le directeur général.

Les fédérations sportives sont sollicitées en amont du comité de programmation des équipements sportifs ou de la conférence des financeurs, pour faire part de leurs avis sur les différents projets concernant la pratique d'une discipline pour laquelle elles ont reçu délégation.

Les subventions sont attribuées aux porteurs de projets par décision ou convention de financement signée par le directeur général.

## **2-9 Attribution de la subvention**

La décision d'attribution de subvention ou la convention passée avec le bénéficiaire ou son mandataire fixe le montant prévisionnel de la subvention au regard du montant de la dépense subventionnable prévisionnelle présentée par le porteur de projet ou au regard du plafond subventionnable établi par l'Agence.

Lorsque la subvention a pour objet le financement d'études techniques préalables à la réalisation d'un projet d'équipement ou lorsque le porteur de projet bénéficiaire de la subvention n'assure pas, directement ou par le biais d'un mandataire, la maîtrise d'ouvrage de l'opération (réalisation dans le cadre d'un contrat de partenariat, d'une concession d'aménagement ou d'une délégation de service public...), les modalités d'attribution de la subvention et de son versement sont réglées par une décision ou une convention de financement qui adapte les dispositions du présent article aux spécificités de l'opération subventionnée et de son mode de réalisation.

Les collectivités réalisant des projets dans le cadre d'un Bail Emphytéotique Administratif (BEA) couplés avec une mise à disposition du terrain, ne peuvent, sauf dérogation spécifique autorisée par des dispositions législatives ou réglementaires, bénéficier de subventions de l'Agence pour ces projets. Lorsque le BEA n'est qu'une mise à disposition du terrain donnant des droits réels de propriétaire au bénéficiaire du bail, celui-ci, s'il est éligible, peut demander une subvention pour la réalisation de son projet.

Au cas où les dépenses subventionnables justifiées par le porteur de projet à l'achèvement de l'opération sont inférieures au montant prévisionnel (montant ou plafond subventionnable), le montant de la subvention est réduit à due proportion et il est procédé au reversement d'un éventuel trop-perçu ; dans le cas contraire, il n'est pas procédé à la réévaluation de la subvention et il appartiendra au porteur de projet de prendre en charge ce dépassement.

Le montant définitif de la subvention attribuée par l'Agence ne peut avoir pour effet de porter le montant total des aides publiques au-delà du montant prévisionnel de la dépense subventionnable.

Pour les équipements sinistrés, le montant de la subvention accordée ne peut être supérieur au montant subventionnable des travaux restant à la charge du maître d'ouvrage, après prise en compte des indemnités d'assurance et des concours financiers de toute nature. Le montant de la subvention est réduit en conséquence et il est procédé au reversement d'un éventuel trop perçu.

En cas de changement de destination de l'équipement, qui lui ferait perdre son affectation sportive, ou en cas de destruction de l'équipement qui ne serait pas suivie d'un projet de reconstitution, il est procédé au reversement de la subvention au *prorata temporis* de la durée d'amortissement restant à courir ou, le cas échéant, de la durée résiduelle du droit d'occupation du terrain d'assiette. Sauf mention contraire dans la décision ou la convention de financement, la durée d'amortissement est réputée égale à :

- 15 ans à compter de l'achèvement des travaux pour les bâtiments construits ou faisant l'objet d'une rénovation lourde ;
- 10 ans pour les équipements de proximité en accès libre ;
- 10 ans pour les avions ;
- 5 ans pour les équipements sportifs mobiles et les véhicules de transport des sportifs handicapés ;
- 3 ans pour le matériel lourd fédéral (bateaux, etc.).

Le porteur de projet est tenu de notifier aux services déconcentrés chargés des sports le commencement d'exécution du projet pour lequel une subvention a été accordée, ainsi que son achèvement.

Si, à l'expiration d'un délai de deux ans à compter de la notification de la subvention, le projet n'a reçu aucun commencement d'exécution, le directeur général constate la caducité de la décision. Il peut toutefois fixer un délai inférieur ou, exceptionnellement, proroger, sur justification, sa validité pour une période qui ne peut excéder un an.

À compter de la date de déclaration du début d'exécution du projet, le bénéficiaire a quatre ans pour achever son projet. Le directeur général peut toutefois fixer un délai inférieur.

Lorsque le bénéficiaire de la subvention n'a pas déclaré l'achèvement du projet dans un délai de quatre ans à compter de la date de déclaration du début d'exécution, celui-ci est considéré comme étant terminé. Toutefois, le directeur général peut, par décision motivée, prolonger le délai d'exécution pour une durée qui ne peut excéder quatre ans, après s'être assuré que le projet initial n'est pas dénaturé et que son inachèvement n'est pas imputable au bénéficiaire. Ne peuvent être prises en compte que les demandes de paiement correspondant à des travaux réalisés avant l'expiration du délai d'exécution. Il est procédé au reversement d'un éventuel trop-perçu.

En ce qui concerne les opérations qui trouvent leur origine dans une décision de financement de l'État antérieure à la mise en place de l'Agence (Centre national pour le développement du sport, contrats de plan État-région, enveloppe nationale 2018...), les délais de forclusion courent à compter de la notification de la subvention initiale et, le cas échéant, des décisions de prorogation prises par l'autorité alors compétente.

## **SECTION 2 – DISPOSITIONS APPLICABLES AUX DIFFERENTES CATEGORIES DE SUBVENTIONS D'EQUIPEMENTS SPORTIFS**

Les dispositions qui suivent s'appliquent, chacune pour ce qui les concerne, aux différentes catégories de subventions d'équipement sportif attribuées par l'Agence.

### **2-10 Subventions attribuées pour des équipements de niveau local**

#### **2-10-1 Équipements situés en territoire carencés :**

Les subventions pour des équipements de niveau local sont attribuées dans les conditions qui suivent.

Pour être éligibles à un financement de l'Agence, les projets présentés doivent répondre à deux conditions cumulatives : concerner des types d'équipements particuliers (A) et se situer dans des territoires carencés et spécifiques (B).

#### **A – Types d'équipements éligibles :**

Seuls les équipements éligibles suivants pourront être financés :

- les piscines (tous gabarits de bassin y compris modulaires et mobiles en vue de favoriser l'apprentissage de la natation) ;

- les salles multisports (gymnases dotés d'équipements dédiés à la pratique sportive) ;
- les autres types d'équipements sportifs spécialisés destinés à la pratique sportive en club ;
- les équipements de proximité en accès libre (terrains de basket 3x3, plateaux multisports, plateaux de fitness, parcours de santé, etc.) ;
- l'achat de matériel lourd spécifique destiné à la pratique sportive.

### **B – Territoires éligibles :**

Pour être éligibles, les projets, devront répondre à deux critères cumulatifs. Ils devront être situés dans un bassin de vie effectivement en situation de sous-équipement et être situés :

- soit dans les Quartiers Prioritaires de la Ville (QPV) ou leurs environs immédiats ;
- soit en territoires ruraux correspondant au moins à l'une des 3 situations suivantes :
  - en Zone de Revitalisation Rurale (ZRR),
  - dans une commune inscrite dans un contrat de ruralité,
  - dans un bassin de vie rural comprenant au moins 50 % de la population en ZRR.

### **C – Taux de financement :**

Le financement prendra en compte la notion de dépense subventionnable dans les limites d'un plafond déterminé pour certains types d'équipement auquel sera appliqué un taux maximum d'aide de 20 %.

Pour les équipements de proximité en accès libre, la demande de subvention pourra atteindre 50 % de la dépense subventionnable dans la limite d'un plafond fixé par le directeur général de l'Agence.

### **2-10-2 Subventions attribuées aux projets visant à permettre aux personnes handicapées d'accéder à la pratique sportive**

Pour aider les maîtres d'ouvrage à effectuer les travaux permettant de rendre accessibles aux personnes handicapées les équipements sportifs existants, conformément aux dispositions de la loi n°2005-102 du 11 février 2005 relative à l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées, les équipements sportifs peuvent être mis en accessibilité dès lors qu'une pratique sportive encadrée en faveur des personnes en situation de handicap est identifiée. Ils ne sont soumis à aucun critère géographique d'éligibilité.

Les constructions d'équipements neufs ne sont pas éligibles, ces constructions devant être réglementairement accessibles à tous les types de handicaps dès leur conception. Toutefois, par exception à cette règle, les opérations de construction d'équipements sportifs neufs destinés principalement à la pratique sportive des personnes en situation de handicap sont éligibles.

L'acquisition de matériels spécifiques nécessaires à la pratique sportive des personnes handicapées et les véhicules de type minibus, aménagés pour le transport des sportifs handicapés, sont éligibles aux financements de l'Agence. Les véhicules non aménagés destinés au transport de sportifs handicapés mentaux, peuvent être financés dès lors qu'ils sont acquis par la fédération française du sport adapté, ou un de ses comités départementaux ou régionaux ou par les fédérations délégataires pour la pratique sportive des personnes en situation de handicap mental et psychique.

Le financement prendra en compte la notion de dépense subventionnable dans les limites d'un plafond déterminé pour certains types d'équipement auquel sera appliqué un taux maximum d'aide de 50 %.

### **2-10-3 Subventions attribuées aux projets d'équipements sportifs sinistrés**

Le financement d'équipements sportifs sinistrés est éligible quand le porteur de projet doit faire face à des circonstances exceptionnelles et bénéficiant d'un arrêté portant reconnaissance de l'état de catastrophe naturelle publié au Journal Officiel. Ils ne sont soumis à aucun critère géographique d'éligibilité.

Le financement prendra en compte la notion de dépense subventionnable dans les limites d'un plafond déterminé pour certains types d'équipement auquel sera appliqué un taux maximum d'aide de 20 % auquel le comité de programmation pourra déroger.

Le montant de la subvention accordée ne peut être supérieur au montant subventionnable des travaux restant à la charge du maître d'ouvrage, après prise en compte des indemnités d'assurance et des concours financiers de toute nature. Le montant de la subvention est réduit en conséquence et il est procédé au reversement d'un éventuel trop perçu.

### **2-11 Subventions attribuées dans le cadre du plan de développement des équipements sportifs en outre-mer et en Corse.**

Pour tenir compte de la situation particulière des territoires d'outre-mer et de la Corse, il est institué un plan de développement pour aider à la construction, à la rénovation des équipements sportifs ultramarins, à la réalisation d'équipements de proximité en accès libre, à l'éclairage, la couverture des équipements existants et à l'acquisition de matériel lourd fédéral dans les territoires ultramarins et en Corse.

Le financement prendra en compte la notion de dépense subventionnable dans les limites d'un plafond déterminé pour certains types d'équipement auquel sera appliqué un taux d'aide de 20 % qui pourra faire l'objet d'une dérogation par le comité de programmation ou la conférence des financeurs.

### **2-12 Subventions attribuées pour le Haut Niveau et la Haute Performance**

L'organisation des Jeux olympiques et paralympiques de 2024 nécessite que l'Agence accompagne des projets d'investissement en équipements sur l'ensemble du territoire national au service de la haute performance. Ces projets devront se faire en cohérence avec la stratégie partagée entre l'Agence et les fédérations sportives.

Les critères d'éligibilité et les modalités d'instruction des dossiers seront précisés dans une note de service à destination des services déconcentrés chargés des sports, des associations nationales d'élus représentatives des collectivités territoriales, du mouvement sportif et du monde économique.

#### **2-12-1 Soutien aux équipements structurants nationaux**

##### **A - Les bénéficiaires**

Les bénéficiaires éligibles aux financements de la part équipement sont les collectivités territoriales et leurs groupements, les associations sportives agréées, les associations affiliées à des fédérations sportives, ainsi que les associations et groupements d'intérêt public qui interviennent dans le domaine des activités physiques et sportives et par dérogation aux dispositions communes (Section 1) les établissements publics nationaux et locaux (dont les écoles nationales et les centres de ressources, d'expertise et de performance sportive).

##### **B - Equipements éligibles**

Les types d'équipements éligibles sont les suivants :

- les équipements des Centres de Ressources, d'Expertise et de Performance Sportive (CREPS) ;

- les équipements sportifs nécessaires aux structures relevant du Programme d'Excellence des Projets de Performance Fédéraux conformément à l'instruction du 23 mai 2016 ;
- les équipements sportifs au profit de la préparation des sportifs « médaillables » de l'Agence.

### **C - Travaux éligibles**

Les travaux éligibles sont les suivants :

- les opérations de construction d'équipements sportifs neufs ;
- les opérations de rénovation lourde et structurante d'équipements sportifs, incluant la mise en accessibilité aux personnes en situation de handicap à condition qu'elles emportent l'extension de la capacité d'accueil pour la pratique sportive.

### **D – Seuil et taux de la demande de financement**

La demande de financement ne pourra pas être inférieure à 10 000 €.

Le taux de financement de la demande ne pourra excéder 25 % du montant subventionnable du projet de construction ou de rénovation lourde d'équipements sportifs.

### **D – Instruction des dossiers**

Les dossiers sont déposés par les porteurs de projet à l'attention des services déconcentrés de l'Etat en chargé des sports.

Les subventions sont attribuées aux porteurs de projets par décision ou convention de financement signée par le directeur général après avis du Comité de programmation.

### **2-12-2- Le soutien aux équipements fédéraux**

Le maintien d'un haut niveau de performance sur la scène internationale nécessite pour les fédérations de disposer de matériels de haute technologie. Cet investissement doit se faire en cohérence avec les axes stratégiques définis au sein des contrats de performance signés entre les fédérations et l'Agence.

Sont éligibles à ce dispositif, les fédérations sportives agréées par le ministère chargé des sports, délégataires d'au moins une discipline reconnue de haut niveau.

Les équipements éligibles à ce dispositif sont les matériels spécifiques haute performance à destination des sportifs de haut niveau et des staffs intégrés.

Les projets retenus pourront émerger des demandes déposées par les fédérations dans le cadre des contrats de performance ou des demandes formulées auprès des référents Haute Performance.

La demande de financement ne pourra pas être inférieure à 10 000 € et le taux de la demande de financement ne pourra excéder 80 % du montant subventionnable du projet.

Un comité d'attribution spécifique interne à l'Agence procédera à la l'attribution des crédits.

### **2-12-3- Le soutien aux plans nationaux d'optimisation de la performance des CREPS et de toute personne publique menant une action dans le champ du sport**

Dans la perspective du renforcement des missions des CREPS sur le champ du sport de haut niveau tel que le précise la circulaire « Organisation Territoriale de l'État » du Premier ministre du 12 juin 2019, l'Agence accompagne le financement des équipements d'optimisation de la performance et de profilage des établissements.

Sont éligibles à ce dispositif les CREPS en tant que mandataires des conseils régionaux et par dérogation à l'article 2-1, toute personne publique menant une action dans le champ du sport.

Les équipements éligibles à ce dispositif sont :

- les matériels à destination des plans nationaux d'optimisation de la performance ;
- les matériels d'optimisation de la performance à destination des sportifs de haut niveau et des staffs intégrés.

La demande de financement ne pourra pas être inférieure à 10 000 € et le taux de la demande de financement ne pourra excéder 80 % du montant subventionnable du projet.

Un comité d'attribution spécifique interne à l'Agence procèdera à la l'attribution des crédits.

### **2-13 Conditions particulières d'application du règlement pour certaines catégories d'équipements sportifs**

Le directeur général peut adopter après avis du comité de programmation des équipements sportifs, pour certaines catégories d'équipements sportifs, des conditions particulières d'application du présent règlement. Ces documents sont élaborés en étroite liaison avec les représentants de l'État, les fédérations sportives ayant reçu délégation pour les disciplines sportives concernées, les représentants des collectivités territoriales et de leurs groupements auxquels pourra être associé un représentant du monde économique.

Ces conditions particulières peuvent compléter les dispositions du présent règlement par :

- la définition de priorités quant au type ou aux caractéristiques des équipements sportifs concernés,
- la fixation, pour certains types d'équipement, de montants plafonds pour la détermination de la dépense subventionnable.

## **ARTICLE 3**

### **VERSEMENT ET REVERSEMENT DES SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT**

Les dispositions suivantes s'appliquent pour le versement et le reversement des subventions accordées conformément aux dispositions du présent règlement.

#### **3-1 Versement des subventions d'équipement**

La décision d'attribution ou la convention de financement passée avec le bénéficiaire ou son mandataire peut prévoir le versement d'une avance dont le taux ne pourra excéder 30 % du montant prévisionnel de la subvention lors du commencement d'exécution du projet et/ou le versement d'acomptes au fur et à mesure de l'avancement du projet. Le montant des acomptes ne peut excéder 80 % du montant prévisionnel de la subvention. Ce taux peut être porté à 90 % pour les projets dont le délai de réalisation excède quatre ans étant entendu que l'éventuelle avance initialement versée est impérativement incluse dans le montant total des acomptes.

Lorsque le porteur de projet est une association, il n'est pas liquidé d'avances pour les montants inférieurs à 5 000 euros ou acomptes de montants inférieurs à 10 000 euros ;



Lorsque le porteur de projet est une collectivité territoriale ou un de ses groupements, il n'est pas liquidé d'avances pour les montants inférieurs à 15 000 euros ou acomptes de montants inférieurs à 50 000 euros.

Dans les cas prévus à l'article 2-7 (subventions pour réalisation d'études préalables, maîtrise d'ouvrage non assurée par le porteur de projet), la subvention accordée est versée dans les conditions fixées par la convention de financement.

La demande de mise en paiement de la subvention, qu'il s'agisse du montant total, d'une avance, d'un acompte ou du solde est adressée par le porteur de projet aux services déconcentrés chargés des sports. La demande de solde ou de paiement unique est adressée à ces services par courrier recommandé avec accusé de réception.

Les services déconcentrés transmettent au directeur général de l'Agence nationale du Sport dans les meilleurs délais une proposition de paiement certifiée par leurs soins. La certification atteste de la conformité des travaux au projet, de sa réalisation à hauteur des justificatifs produits et de l'éligibilité des dépenses au projet subventionné (ce contrôle s'effectue au vu des factures et autres justificatifs produits par le maître d'ouvrage).

En l'absence de réception de ces documents par les services déconcentrés au terme d'une période de douze mois à compter de la dernière facture acquittée ou de la date notifiée sur le procès-verbal de fin de travaux en cas de marchés publics, aucun paiement ne pourra intervenir au profit du bénéficiaire ou de son mandataire. La période de douze mois pourra être renouvelée une fois sur demande motivée adressée par courrier au directeur général de l'Agence qui décidera des suites à donner.

Le directeur général procède à la liquidation, au vu de la proposition de paiement et des pièces justificatives énoncées dans la décision attributive.

### **3-2 Ordonnancement et mode de règlement**

Les subventions sont ordonnancées par le directeur général, pour mise en paiement par l'Agent comptable.

L'Agent comptable prend en charge ces dépenses et procède au règlement des sommes dues par virement directement sur le compte bancaire ou postal du bénéficiaire ou de son mandataire.

### **3-3 Reversement**

Le directeur général émet un ordre de reversement à hauteur des sommes indûment versées. Le recouvrement est assuré par l'Agent comptable.

## **ARTICLE 4 MODIFICATION DU REGLEMENT**

Le présent règlement ne peut être modifié que par le directeur général de l'Agence.

Fait à Paris, le 3 mars 2020

ANNEXE n°2 :  
FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION D'EQUIPEMENT  
ET LISTE DES PIECES CONSTITUTIVES DU DOSSIER



N° projet

*Réservé à la DDCS/DRJSCS*

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION D'ÉQUIPEMENT SPORTIF 2020

EQUIPEMENTS STRUCTURANTS NATIONAUX

INFORMATIONS ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

**IMPORTANT :**

**Aucun dossier ne doit être transmis directement au siège de l'Agence nationale du Sport.**  
**Tous les porteurs de projet doivent prendre l'attache des services déconcentrés de l'État chargés des sports, de leur département ou de leur région (DDCS/DRJSCS), avant de constituer leur dossier de demande de subvention.**

Une fois finalisé, le dossier doit être **déposé auprès des DDCS/DRJSCS de leur département ou de leur région.**

Les services des DDCS/DRJSCS sont chargés de vérifier l'éligibilité et le cas échéant, la complétude des dossiers. Une fois cette vérification faite, les dossiers sont transmis au niveau régional pour délivrance d'un accusé de réception au porteur de projet autorisant ce dernier à démarrer les travaux mais ne valant pas promesse d'attribution d'une subvention.

Les dossiers éligibles, complets et conformes sont transmis à l'Agence nationale du Sport par les services déconcentrés régionaux.

## A. INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

<b>1. Identification du porteur de projet (commune, intercommunalité, association...)</b>	
Nom du porteur de projet	
Adresse du porteur de projet (à laquelle doivent être adressées les correspondances)	
Statut du porteur de projet	
Date de la délibération relative au projet	
N° SIRET	

<b>2. Identité du représentant légal (Maire, Président,...)</b>	
Nom	
Prénom	
Qualité	
Adresse complète	
Téléphone	
Courriel	

<b>3. Identité de la personne ressource auprès de laquelle les informations peuvent être vérifiées ou complétées</b>	
Nom	
Prénom	
Qualité	

Adresse complète	
Téléphone	
Courriel	

### B. NATURE DE L'OPERATION

1. Type d'équipements (toute demande de subvention doit répondre au moins à l'un des critères d'éligibilité ci-dessous).	Oui	Non
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Équipements sportifs des Centres de Ressources, d'Expertise et de Performance Sportive (CREPS)</b> Si oui, commentaires :</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Équipements sportifs nécessaires aux structures relevant du Programme d'Excellence des Projets de Performance Fédéraux conformément à l'instruction du 23 mai 2016</b> Si oui, commentaires :</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Équipements sportifs au profit de la préparation des sportifs « médaillables » de l'Agence</b> Si oui, commentaires :</li> </ul>		
<b>2. Intitulé et descriptif synthétique de l'opération, ainsi que de la nature des travaux</b> (Préciser notamment les caractéristiques et les dimensions de l'équipement sportif)		

--

<b>3. Informations complémentaires (il ne s'agit pas d'un critère d'éligibilité)</b>	<b>Oui</b>	<b>Non</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Le projet est situé dans un bassin de vie carencé</b> en équipements sportifs correspondant à celui objet de la présente demande ?</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dans un Quartier Prioritaire de la Ville (QPV) ?</b></li> </ul>		
Si oui, nom et n° du QPV :		
<b>À proximité immédiate d'un QPV ?</b>		
Si oui, nom et n° du QPV :		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dans une zone rurale :</b></li> </ul>		
Une Zone de Revitalisation Rurale :		
Une commune inscrite dans un contrat de ruralité :		
Un bassin de vie comprenant au moins 50 % de population en ZRR :		

<p><b>4. Utilisation de l'équipement.</b> Cette présentation succincte <u>devra être complétée par une note d'opportunité</u> décrivant l'intérêt de l'équipement dans le cadre de la <b>pratique du sport de haut niveau et de la haute performance sportive</b>. Il devra également être précisé dans la note d'opportunité comment l'équipement s'inscrit dans le projet de haute performance, quelles ressources et compétences permettront la mise en œuvre du programme.</p>

--

### C. INFORMATIONS FINANCIERES ET JURIDIQUES

(en euros HT pour les collectivités locales<sup>1</sup>, en euros TTC pour les associations)

	<b>Montant</b>
<b>1. Coût total de l'opération</b>	

	<b>Montant</b>
<b>2. Montant subventionnable (dépenses éligibles)</b>	

<b>3. Plan de financement du projet (fournir une copie des décisions attributives déjà intervenues)</b>	<b>Montant</b>
- Participation du Conseil régional/territorial :	
- Participation du Conseil départemental :	
- Autres concours (DETR, etc.) :	
•	
•	

<sup>1</sup> Sauf certaines collectivités d'outre-mer

•	
- Participation du porteur de projet	
- <b>Montant de la demande de financement à l'Agence nationale du Sport</b> (≤ à 25 % du montant subventionnable pour les projets de construction ou de rénovation lourde d'équipements sportifs) ;	

<b>4. Situation juridique du terrain ou des bâtiments concernés</b>	<b>Oui</b>	<b>Non</b>
Le porteur de projet est-il propriétaire du terrain ?		
Si non, préciser quel est le titre d'occupation :		
- Nature :		
- Durée :		

<b>4. Nature juridique du projet (pour les collectivités territoriales uniquement)</b>
Préciser le montage juridique de l'opération (Maîtrise d'Ouvrage Public (MOP), Délégation de Service Public (DSP), Marché de partenariat, Marché global de performance) :

<b>5. Gestion prévue de l'équipement (pour les collectivités territoriales uniquement)</b>
Préciser le type de gestion envisagée (régie, concession, DSP, etc.) :

<b>6. Échéancier prévisionnel des travaux obligatoire</b>
- Date prévisionnelle de début des travaux :                    /                    /
- Date prévisionnelle de fin des travaux :                    /                    /

**D. CARACTERISTIQUES PHYSIQUES ET SPORTIVES DE L'EQUIPEMENT AU  
REGARD DU RECENSEMENT DES EQUIPEMENTS SPORTIFS RES/Data ES**

[http://www.res.sports.gouv.fr/Accueil\\_Part.aspx](http://www.res.sports.gouv.fr/Accueil_Part.aspx) -

<https://equipements.sports.gouv.fr/>

<b>1. L'opération concerne :</b>	<b>Oui</b>	<b>Non</b>
----------------------------------	------------	------------





<ul style="list-style-type: none"><li>• Numéro de l'équipement :<ul style="list-style-type: none"><li>- Type de travaux / Description des travaux :</li></ul></li></ul>		
---	--	--

## E. PIECES OBLIGATOIRES CONSTITUTIVES DU DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION A FOURNIR PAR LE PORTEUR DE PROJET

Le porteur de projet souhaitant faire une demande de subvention devra fournir obligatoirement les documents suivants :

- Formulaire de demande de subvention dûment complété,
- Lettre signée du porteur de projet demandant une subvention à l'Agence nationale du Sport,
- Délibération de l'organe compétent du porteur de projet, approuvant le projet et précisant le coût prévisionnel de l'équipement,
- Attestation de non commencement de l'opération.
- Plan de financement prévisionnel **sur papier à en-tête et signé du représentant légal** ;
- Attestation de propriété ou copie du titre d'occupation du terrain ou des bâtiments pendant 15 ans minimum à compter de la fin des travaux (elle n'est pas requise pour les équipements mobiles) ;
- Devis estimatif détaillé de l'opération. Les devis établis par les maîtres d'ouvrage sont fournis **sur papier à en-tête et signés du représentant légal** ;
- Note d'opportunité décrivant le projet et l'intérêt de l'équipement dans le cadre de la **pratique du sport de haut niveau et de la haute performance sportive** ;
- Attestation sur l'accessibilité de l'équipement sportif à la pratique sportive organisée par les associations et clubs agréés, et décrivant les conditions dans lesquelles cette accessibilité sera possible. Cette attestation **devra être accompagnée d'un planning d'utilisation** et lorsqu'elles existent, de copie(s) des convention(s) d'usage ;
- Attestation de possession ou d'engagement à acquérir un défibrillateur automatisé externe, **pour les établissements recevant du public concerné par les articles R 123-2 et L 123-5 du Code de la construction et de l'habitation.**

**Outre les documents mentionnés ci-avant, le porteur devra fournir les documents suivants :**

- **Cas des mandataires :** la convention liant le mandataire et le mandant.
- **Cas des associations :**
  - copie de la publication au Journal Officiel OU copie du récépissé de la déclaration en Préfecture de la création de l'association ;
  - statuts de l'association et liste des membres du Conseil d'administration et du bureau ;
  - bilans comptables des deux dernières années signés du représentant légal ;
  - attestation certifiant que l'association est en règle au regard des obligations fiscales et sociales ainsi que des cotisations et paiements correspondants.

NB 1 : Pour simplifier la procédure en cas d'obtention d'une subvention, il est recommandé de fournir un Relevé d'Identité Bancaire (RIB).

NB 2 : Les attestations peuvent faire l'objet d'un unique document.